# PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z MATEMATYKI

## Szkoła Podstawowa im. Ireny Sendlerowej w Wielkiej Łące

### I. Ogólne zasady oceniania uczniów

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz jego poziomu w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, opracowanych zgodnie z nią.

2. Nauczyciel:
- informuje ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie;
- udziela uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- motywuje ucznia do dalszych postępów w nauce;
- dostarcza rodzicom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
- dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się,

3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

4. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określają statut szkoły.

### II. Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności

Ocenie podlegają:
- prace klasowe, sprawdziany (test traktujemy jako formę sprawdzianu wiedzy)
- kartkówki,
- odpowiedzi ustne,
- ćwiczenia praktyczne,
- praca ucznia na lekcji,
- prowadzenie zeszytu przedmiotowego,
- prace dodatkowe,
- oraz szczególne osiągnięcia.

1. **Prace klasowe, sprawdziany** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu. (lub dużej części działu), semestru lub roku. Praca klasowa może mieć formę testu.

- Uczeń jest informowany o planowanej pracy klasowej z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem
- Przed każdą pracą klasową nauczyciel podaje jej zakres programowy.
- Każdą pracę klasową poprzedza lekcja (lub dwie lekcje) powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
- Praca klasowa umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych – od koniecznego do wykraczającego.
- Praca klasowa (sprawdzian) może być jedna w ciągu dnia, nie więcej niż trzy w tygodniu (w tym co najwyżej dwie 1- godzinne lub jedna 1- godzinna i jedna 2-godzinna).
- Termin zwrotu ocenionych prac klasowych nie może być dłuższy niż dwa tygodnie.
- Zadania z pracy klasowej są przez nauczyciela omawiane po oddaniu prac.

- Uczeń nieobecny na pracy klasowej (sprawdzianie) z powodu dłuższej choroby ma obowiązek napisać pracę klasową (sprawdzian) w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- Uczniowi, który notorycznie unika zapowiedzianych prac pisemnych lub nie usprawiedliwi zaraz po przyjściu do szkoły jednodniowej nieobecności w dniu klasówki (sprawdzianu) nauczyciel ma prawo zlecić pisanie pracy w pierwszym dniu po przyjściu do szkoły lub w dowolnie innym terminie ustalonym przez siebie, bez porozumienia z uczniem.
- Nauczyciel zobowiązany jest umożliwić uczniowi poprawę ocen niedostatecznych lub dopuszczających z prac klasowych bądź sprawdzianów. Terminy poprawy uczeń uzgadnia z nauczycielem, nie może on jednak przekroczyć tygodnia od otrzymania oceny przez ucznia. Niezgłoszenie się ucznia w uzgodnionym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z poprawy oceny. Poprawa ocen nie dotyczy kartkówek
- Oceny z prac klasowych i sprawdzianów wpisywane są czerwonym kolorem i nie mogą stanowić więcej niż 50% ocen wystawionych w semestrze.
- Sprawdzone i ocenione pisemne sprawdziany ucznia przechowuje nauczyciel (pozostałe prace pisemne, kartkówki nauczyciel oddaje uczniowi). Zainteresowani rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują je do wglądu poprzez ucznia, podczas indywidualnych rozmów lub na dyżurach wychowawczych

2. **Kartkówki** przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego 2, 3 ostatnich jednostek lekcyjnych. Kartkówki mogą również dotyczyć materiału przerabianego na bieżącej lekcji.

- Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.
- Kartkówka może być na każdej lekcji.
- Kartkówka jest tak skonstruowana, by uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 20 minut.
- Umiejętności i wiadomości objęte kartkówką wchodzą w zakres pracy klasowej przeprowadzanej po zakończeniu działu i tym samym zła ocena z kartkówki może zostać poprawiona pracą klasową.
- Termin zwrotu ocenionych kartkówek nie może być dłuższy niż jeden tydzień

3. **Odpowiedź ustna** obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
- zawartość merytoryczną wypowiedzi,
- sposób formułowania wypowiedzi, kulturę języka
- samodzielność wypowiedzi.

4. **Praca domowa** jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.

- Pisemną pracę domową uczeń wykonuje w zeszycie, w zeszycie ćwiczeń lub w formie zleconej przez nauczyciela.
- W klasach IV–VIII pisemne prace domowe są **nieobowiązkowe**. Niewykonanie pracy domowej nie może skutkować ustaleniem uczniowi oceny niedostatecznej ani inną negatywną konsekwencją w ramach oceniania bieżącego.
- Pisemna praca domowa jest sprawdzana przez nauczyciela, a uczeń otrzymuje informację zwrotną dotyczącą jej wykonania.
- Praca domowa ma przede wszystkim służyć utrwalaniu, rozwijaniu i praktycznemu stosowaniu wiadomości i umiejętności zdobytych podczas zajęć edukacyjnych.

5. **Aktywność i praca ucznia na lekcji** są oceniane za pomocą plusów

- Plus uczeń może uzyskać m.in. za
  - samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji,
  - krótką prawidłową odpowiedź ustną,
  - aktywną pracę w grupie,
  - pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązaniu problemu,
  - wykonywanie ćwiczeń i zadań przeznaczonych do samodzielnej pracy podczas zajęć,
  - przygotowanie do lekcji.
  - zaangażowania w wykonywanie powierzonych zadań podczas lekcji,
  - samodzielne rozwiązywanie zadań i ćwiczeń utrwalających wiadomości i umiejętności
  - krótkie formy sprawdzania wiadomości i umiejętności (np. kartkówki z działań pamięciowych: dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia)
  - samodzielne podejmowanie przez ucznia zadań i ćwiczeń,

  Uczeń, który wcześniej uzyskał trzy niezależne plusy zamiast czwartego plusa otrzymuje ocenę cząstkową bardzo dobry.
- **Minusy** uczeń może otrzymać m.in. za:
  -- brak przygotowania do lekcji w zakresie niezbędnym do realizacji bieżących zadań (brak zeszytu, zeszytu ćwiczeń lub podręcznika i brak wymaganych przyborów i materiałów niezbędnych do wykonania zadań podczas lekcji)
  - niepodejmowanie pracy podczas lekcji pomimo poleceń i możliwości wykonania zadania,
  - brak zaangażowania w wykonywanie powierzonych zadań podczas lekcji,
  - niewykonywanie ćwiczeń i zadań przeznaczonych do samodzielnej pracy podczas zajęć,
  - uzyskanie wyniku wskazującego na brak opanowania podstawowych umiejętności rachunkowych w krótkim, bieżącym sprawdzeniu dodawania, odejmowania, mnożenia lub dzielenia – na zasadach określonych przez nauczyciela.

  Minusy dotyczą wyłącznie bieżącej pracy ucznia podczas zajęć i przygotowania do lekcji.
  Uczeń, który uzyska trzy niezależne minusy, otrzymuje ocenę cząstkową niedostateczny.

6. **Ćwiczenia praktyczne** obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:

- wartość merytoryczną,
- dokładność wykonania polecenia,
- staranność i estetykę,
- w wypadku pracy w grupie stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia.

7. **Praca w grupie** Ocenę za pracę w grupie może otrzymać cały zespół lub indywidualny uczeń.

- Ocenie podlegają umiejętności:
  - planowanie i organizacja pracy grupowej;
  - efektywne współdziałanie;
  - wywiązywanie się z powierzonych ról;
  - rozwiązywanie problemów w sposób twórczy.

8. **Prace dodatkowe** obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie gazetki ściennej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji.

- Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:
  - wartość merytoryczną pracy,

- estetykę wykonania,
- wkład pracy ucznia,
- sposób prezentacji,
- oryginalność i pomysłowość pracy.

- za wykonanie dodatkowych prac nadobowiązkowych nauczyciel może wystawić bieżącą ocenę: celujący, bardzo dobry lub dobry, ale nie gorszą

9. **Prowadzenie zeszytu przedmiotowego**

- Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy, w którym ma zapisywać notatki na każdej lekcji.
- Zeszyt ma być prowadzony estetycznie z zastosowaniem poniższych zasad:
    - Pierwsza strona ma zawierać nazwę zajęć edukacyjnych oraz imię, nazwisko i klasę ucznia
    - Zeszyt musi mieć margines
    - Temat powinien być podkreślony z wykorzystaniem linijki
    - Przy każdym temacie lekcji uczeń powinien zapisać (na marginesie) datę jej przeprowadzenia.
    - W zeszycie nie wolno stosować korektora oraz zapisów i podkreśleń koloru czerwonego,
    - Błędne zapisy przekreślamy jedną linią
- Rozwiązanie zadania poprzedzamy numerem i stroną, a wszystkie obliczenia wykonujemy poniżej (ostatnich stron zeszytu nie wykorzystujemy jako brudnopisu)
- Uczeń, który jest nieobecny 1 dzień w szkole ma obowiązek nadrobić na następną lekcję realizowany w tym czasie materiał programowy oraz uzupełnić notatki w zeszycie przedmiotowym oraz zadanie domowe.
- W przypadku dłuższej nieobecności ucznia w szkole termin nadrobienia zaległości i uzupełnienia notatek w zeszycie uzgadniany jest indywidualnie z nauczycielem.
- Wszystkie rysunki w zeszycie przedmiotowym lub w ćwiczeniach uczeń powinien wykonywać ołówkiem przy użyciu linijki (nie dotyczy to wykonywanych przez ucznia szkiców odręcznych).
- Prowadzenie zeszytu - kontrolowane jest na bieżąco,
- Nieodrabianie pracy domowej, brak zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń może być podstawą do ustalenia bieżącej oceny niedostatecznej

10. **Przyrządy geometryczne.** Każdy uczeń jest zobowiązany do posiadania następujących przyrządów:

- Linijka
- Ekierka
- Kątomierz
- Sprawny cyrkiel z rysikiem lub ołówkiem

11. **Ustalenia dodatkowe**

- Uczeń ma prawo do **dwukrotnego w ciągu półrocza** zgłoszenia **nieprzygotowania do lekcji**. Fakt ten należy zgłosić nauczycielowi na początku lekcji. Niewykorzystane zgłoszenia nie przenoszą się na drugie półrocze.
- Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumie się: brak zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych do lekcji (o przyniesienie których prosił nauczyciel).
- Uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie do lekcji, nie jest pytany, ale ma obowiązek uczestniczyć w lekcji.
- Po wykorzystaniu określonego powyżej limitu uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną (nie dotyczy to nieprzygotowania usprawiedliwionego z powodu sytuacji losowej ucznia).

## III. Zasady uzupełniania braków i poprawiania ocen

1. Uczeń może poprawić każdą ocenę.

2. Oceny ze sprawdzianów poprawiane są na sprawdzianach poprawkowych lub ustnie w terminie dwóch tygodni po omówieniu sprawdzianu i wystawieniu oceny.

3. Oceny z kartkówek poprawiane są na sprawdzianach.

4. Oceny z odpowiedzi ustnych mogą być poprawione ustnie lub na sprawdzianach.

## IV. Kryteria wystawiania oceny po I półroczu oraz na koniec roku szkolnego

1. Klasyfikacja semestralna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz ustaleniu oceny klasyfikacyjnej.

2. Zgodnie z zapisami Systemu Oceniania nauczyciele i wychowawcy na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:

- wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z matematyki,
- sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej,
- trybie odwoływania od wystawionej oceny klasyfikacyjnej.

3. Przy wystawianiu oceny śródrocznej lub rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopień opanowania poszczególnych działów tematycznych, oceniany na podstawie wymienionych w punkcie II różnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności.

## V. Dostosowanie wymagań z matematyki do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

1. Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego lub specjalnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się.
3. W stosunku do wszystkich uczniów posiadających dysfunkcje zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.
4. Szkoła zapewnia dziecku udział w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki.
5. Dostosowania szczegółowe:
   a) **uczniowie z specyficznymi trudnościami w uczeniu się**, w tym z dysleksją, dysgrafią, dysortografią
      - dostosowanie wymagań będzie dotyczyło formy sprawdzania wiedzy, nie treści
      - Ucznia ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się obowiązują na lekcjach matematyki wymagania i kryteria ocen określone w wymaganiach edukacyjnych dla wszystkich uczniów - wymaga się podstawowych umiejętności i wiadomości, o których mowa w podstawie programowej.
      - posadzenie dziecka możliwie blisko nauczyciela, dzięki czemu zwiększy się jego koncentracja uwagi, wzrośnie bezpośrednia kontrola nauczyciela, bliskość tablicy pozwoli zmniejszyć ilość błędów przy przepisywaniu,
      - podawanie poleceń w prostszej formie,
      - pomaganie w rozwiązywaniu zdań tekstowych poprzez zadawanie naprowadzających pytań,
      - unikanie trudnych, czy bardzo abstrakcyjnych pojęć, częste odwoływanie się do konkretu, przykładu, np. graficzne przedstawianie treści zadań,
      - unikanie pytań problemowych, przekrojowych,
      - odrębne instruowanie dziecka,
      - w ocenie pracy ucznia uwzględnianie poprawności toku rozumowania, a nie tylko prawidłowości wyniku końcowego,
      - poprawianie ocen z prac pisemnych w dowolnej formie (ustnej lub pisemnej) na dodatkowych zajęciach
      - odpytywanie po uprzedzeniu, kiedy i z czego dokładnie uczeń będzie pytany,
      - dzielenie materiału na mniejsze partie, wyznaczanie czasu na ich opanowanie i odpytanie,

- pomoc podczas wypowiedzi ustnych w doborze słownictwa, naprowadzanie poprzez pytania pomocnicze (np. graficzne przedstawianie treści zadań),
- korzystanie z modeli brył geometrycznych podczas odpowiedzi, kartkówek, sprawdzianów,
- wydłużanie czasu na odpowiedź i prace pisemne, jeżeli to niemożliwe, to ograniczenie liczby zadań w pracy klasowej,
- zwrócenie uwagi na graficzne rozplanowanie sprawdzianów – pod treścią zadania powinno być wolne miejsce na rozwiązanie
- tam, gdzie jest taka możliwość, pozwolić na korzystanie z gotowych wzorów, tablic itp.

**b) uczniowie z obniżonym potencjałem intelektualnym i trudnościami w nauce**

- dostosowanie wymagań w zakresie formy i treści
- uczeń ma prawo poprawiać sprawdzian w formie dla siebie najkorzystniejszej (ustnej lub pisemnej),
- podawanie poleceń w prostszej formie,
- częste odwoływanie się do konkretu, przykładu,
- pomaganie w rozwiązywaniu zdań tekstowych poprzez zadawanie naprowadzających pytań,
- odrębne instruowanie dziecka,
- unikanie pytań problemowych, przekrojowych,
- pilnowanie odrabiana zadań domowych,
- wdrażanie do regularnego uczenia się,
- dzielenie materiału na mniejsze partie, wyznaczanie czasu na ich opanowanie i odpytanie,
- pomoc podczas wypowiedzi ustnych w doborze słownictwa, naprowadzanie poprzez pytania pomocnicze (np. graficzne przedstawianie treści zadań),
- korzystanie z modeli brył geometrycznych podczas odpowiedzi, kartkówek, sprawdzianów,
- wydłużanie czasu na odpowiedź i prace pisemne, jeżeli to niemożliwe, to ograniczenie liczby zadań w pracy klasowej,
- tam, gdzie jest taka możliwość, pozwolić na korzystanie z gotowych wzorów, tablic itp

**System oceniania opracowano na podstawie:**

- Statutu szkoły
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych

## VI. Wymagania edukacyjne z matematyki

- **w klasie 4 szkoły podstawowej – załącznik 1**
- **w klasie 5 szkoły podstawowej - załącznik 2**
- **w klasie 6 szkoły podstawowej – załącznik 3**
- **w klasie 7 szkoły podstawowej – załącznik 4**
- **w klasie 8 szkoły podstawowej – załącznik 5**